

2025年度 教育・文化活動助成(テーマ指定) 申請書

公益財団法人神野教育財団
理事長 神野 吾郎 殿

申請者(推薦者) 印

住所

〒 TEL

以下のとおり、神野教育財団 2025年度 教育・文化活動助成(テーマ指定)を申し込みます。

記

個人・団体の別		☐ 個人 ☐ 団体 (いずれかにチェック)			
氏名または 団体名と代表者名					
住所または所在地		〒 — TEL() — FAX() —			
		連絡担当者	氏名		電話番号 () —
		e-mail	☐ 無 ☐ 有 アドレス		
		ホームページ	☐ 無 ☐ 有 アドレス http://		
活動名称 (テーマ)					
今回の活動について	活動内容	(複数年にわたる活動の場合は、3枚目の【活動スケジュール表】に年度ごとの活動内容を記入)			
	申請(推薦) 理由				
	実施予定時期 (期間)				
アンケート(該当に○)		募集を何で知りましたか? ①財団 HP ②新聞 ③ケーブル TV ④紹介 ⑤その他()			

活動・実施費用の総額		円	
※複数年にわたる活動 の場合は年度別の費用 内訳を記入してください	年 月 ～ 年 月	円	
	年 月 ～ 年 月	円	
	年 月 ～ 年 月	円	
	年 月 ～ 年 月	円	
	年 月 ～ 年 月	円	
活動・実施費用の内訳 （活動全体の費目ごとの費用内訳を記入してください） ※複数年にわたる活動の場合は、初年度の費用内訳を3枚目に記入してください			
費目	内容・明細	予算額	うち助成希望金額
		円	円
		円	円
		円	円
		円	円
		円	円
		円	円
		円	円
		円	円
		円	円
		円	円
		円	円
		円	円
		活動・実施費用の総額 円	助成希望金額合計 円
他機関より助成金を受ける予定がありましたら、その助成機関、時期、金額をご記入ください。 （機関名・助成金名） （時期） （金額）			
通常の活動について	活動状況	（活動回数並びに発表会、発刊誌等を記入） 	
	構成員	総人員 名	

活動スケジュール表（年度ごとの活動内容を記入してください）			
実施年度		活動・実施内容	
年	月 ～ 年 月		
年	月 ～ 年 月		
年	月 ～ 年 月		
年	月 ～ 年 月		
年	月 ～ 年 月		

活動・実施費用の内訳（初年度の費用内訳を記入してください）			
費目	内容・明細	予算額	うち助成希望金額
		円	円
		円	円
		円	円
		円	円
		円	円
		円	円
		円	円
		円	円
		円	円
		活動・実施費用の総額	助成希望金額合計
		円	円

【記入上の注意】

- * 本申請書は、必ず片面印刷でご提出ください。ホチキス留めや製本はしないようにしてください。また、記入する際に枠が足りない場合は適宜追加してください。紙面不足の場合は別の紙（A4サイズ）に記入してください。
- * 具体的な活動計画書・予算書等、参考となる資料がありましたら添付してください。
- * 助成金の必要性がわかるよう、できる限り具体的にご記入願います。
- * 費目は、会場使用料、講師謝礼、旅費、印刷製本費、材料費、消耗品費、等となります。
- * 費用の合計額が希望助成額を上回る場合は、どの費目に助成金を使う予定であるのかを明確にしてください。
- * 団体で申請の場合、団体概要・活動がわかるもの（規約、発刊誌等）を添付してください。

申請書、添付資料等に記載いただきました氏名、住所、連絡先等に関しましては、「個人情報保護に関する法律」に則り個人情報として厳正に管理いたします。